

Normas APA 7.^a edición
Guía de citación y referenciación
Liceo Sinaí





Normas para la Realización de Trabajos de Investigación Liceo Sinaí

Con base en: APA 2020 – 7ta (sétima) edición
Modificado de <https://www.apa.org>

El presente documento busca unificar los criterios, respecto a las referencias bibliográficas de los diferentes trabajos de Evaluación Interna y Externa que se realizan en el Liceo Sinaí de Pérez Zeledón. Dicho documento tiene como base las normas APA 2020-7ta (sétima) edición. A la cual se le han hecho los ajustes pertinentes para adecuarlo a los trabajos de acuerdo a las exigencias de cada asignatura.

Las normas de la **American Psychological Association** (APA) son hoy en día uno de los estándares más reconocidos para la transmisión del conocimiento científico y académico. Desde el año 1929, cuando sale a luz el primer esbozo de las normas, hasta el presente, **APA** se ha convertido en un extenso manual para la divulgación del trabajo científico en todas las áreas del conocimiento.

A) Escritura con Claridad y precisión

El **Manual APA** no regula de forma estricta el contenido de un trabajo académico, sin embargo, apela a la comunicación eficaz de las ideas y conceptos. Las **Normas APA 2020** invitan a la eliminación de las redundancias, ambigüedades, generalidades que entorpezcan la comprensión. La extensión adecuada de un texto es la rigurosamente necesaria para decir lo que deba ser dicho.

B) Formato para la presentación de trabajos

- Tipo de letra: Times New Roman
- Tamaño de letra: 12 pt
- Interlineado: a doble espacio (2,0) Monografía / 1,5 para trabajos de Evaluación Interna. (En algunos casos, dada la naturaleza de la asignatura, podría variar).
- Tablas: se puede usar un espaciado menor (legible)
- Márgenes: 2,54 cm por todos los lados de la hoja
- Sangría: marcada con el tabulador del teclado o a 5 espacios.
- Alineación del texto: Izquierda.
- Debe numerar las páginas en la parte inferior derecha o centrada.



C) Concordancia entre verbo y sujeto

Estos dos deben concordar en número: singular y plural.

D) Redacción

Procurar una redacción clara y concisa, en **tercera persona** en **voz activa**.

Ejemplos

- El trabajo que se realizó trata de (**Tercera Persona**)
~~El trabajo que realizamos trata de ... (primera persona)~~
- Luis Pasea el perro (**Voz Activa**)
~~El perro es paseado por Luis (Voz Pasiva)~~
- Rocío hace la tarea en su cuaderno (**Voz Activa**)
~~La tarea es hecha por Rocío en su cuaderno (Voz Pasiva)~~

E) Esquema general:

Portada, tabla de contenidos, introducción, páginas siguientes con el desarrollo del contenido, conclusiones, bibliografía y anexos.

NOTA. Cada evaluación interna posee su estructura propia

F) Seriación

- Puede hacer con números o con viñetas, pero su uso no es indistinto.

Los números son para orden secuencial o cronológico, se escriben en números arábigos seguidos de un punto

Ejemplo:

1. Portada
2. Tabla de contenidos
3. Introducción

Las viñetas son para la seriaciones donde el orden secuencial no es importante, deben ser las mismas a todo lo largo del contenido.

Ejemplo:

- ❖ Calculadora
- ❖ Regletas
- ❖ Cuadernos



❖ Lapiceros

- Por regla general, las seriaciones deben mantener el mismo orden sintáctico en todos los enunciados y mantenerse en alineación paralela.

Propiedad Intelectual

Disciplina normativa encargada de velar por la protección jurídica de toda creación intelectual fruto del esfuerzo y trabajo de una o varias personas. (Pabón Cadavid, 2011)

Derechos de Autor

Es la protección jurídica que se le da a un creador de una obra literaria o artística desde el día que se desarrolla la obra y durante un tiempo determinado sobre la explotación de la obra, la cual es libre de disponer, negociar, ceder, renunciar y/o heredar. (Pabón Cadavid, 2011)

¿Cómo citar una fuente Bibliográfica?

La citación es el procedimiento que garantiza que se respeta el Derecho de autor. Es una forma de dar el crédito de la contribución propia y de otros en su propio trabajo.

CITA DIRECTA:

Es la cita que contiene al pie de la letra un texto encontrado en un trabajo propio anterior y/o de otro autor

CITA INDIRECTA:

Es la cita donde se parafrasea (se dice con palabras propias) las ideas contenidas en un trabajo propio anterior y/o de otro autor

Cita directa corta de menos de 40 palabras

- Si quiere resaltar el **autor** que va a citar en una cita directa de menos de 40 palabras debe incluirla en el texto entre comillas, así:

Texto **Autor(es) (año), " texto "**
(p. <páginas donde se encuentra el texto>).



Como para muchos, la ira es una simple reacción humana, y el pecado de la ira depende del grado en que se manifieste, Savater (2005) dice que “Cuando el movimiento instintivo pasional de la ira se despierta, nos ciega, nos estupidiza y nos convierte en una especie de bestias obcecadas. Ese exceso es perjudicial, pero yo creo que un punto de cólera es necesario” (p. 81).

- También puede dejar la cita al final de un párrafo, cuando quiere resaltar el texto citado, así:

Texto " texto" (Autor(es), año, p. <páginas donde se encuentra el texto>).

Como para muchos, la ira es una simple reacción humana, y el pecado de la ira depende del grado en que se manifieste, por ejemplo “Cuando el movimiento instintivo pasional de la ira se despierta, nos ciega, nos estupidiza y nos convierte en una especie de bestias obcecadas. Ese exceso es perjudicial, pero yo creo que un punto de cólera es necesario” (Savater, 2005, p. 81).

Cita directa extensa de 40 o más palabras.

Cuando hay una cita directa de más de 40 palabras se puede dar énfasis al autor o al texto como en la directa solo que esta debe ir en un párrafo aparte, sin comillas y con sangría así:

El asentamiento de blancos, mestizos y algunos esclavos está directamente relacionado con las políticas de agregación y segregación de tierra, así advierte Tovar (1986) para la explotación de ganado y sembradíos:

← 2.54cm → Jurídicamente estaba justificado el asalto de las tierras de los indios. Entre el año de 1750 y el de 1800, época en que las comunidades indígenas del oriente colombiano



fueron objeto de una política de agregación-segregación de tierras, el monto de las ventas de unos 68 resguardos fue de 110 308 pesos aproximadamente. En 1778, Moreno y Escandón informaba desde San Gil, que la venta de solo 18 pueblos había representado un ingreso al erario de 45 560 pesos (p. 23).

Citas indirecta (Parfraseo)

Cuando hay una cita indirecta se utiliza el parafraseo. Esta cita va incluida en el párrafo sin comillas. No es necesario señalar la página o párrafo de donde fue obtenida la idea.

En la actualidad las infografías digitales hacen parte fundamental del periodismo en línea, sin embargo, aún debe ocupar un espacio de mayor importancia pues es un instrumento de comunicación que atrae y engarce a los lectores digitales gracias a su diseño. (Sancho, 2008)

Cita indirecta dos o más documentos

Cuando hay dos o más documentos que desee citar que contengan la misma idea, deben separarse por punto y coma (;), así:

Los currículos en Ciencia de la Información deben desarrollarse en base de la creación de nuevas competencias en los profesionales, en especial las comunicativas y mediadoras basadas en el uso de las tecnologías emergentes, que deben estar relacionadas a la formación y educación del usuario donde el profesional debe no solo utilizar la información sino ser un guía o mentor para el desarrollo del conocimiento y de habilidades informacionales. (Meulemans & Brown, 2002; Pirela & Peña, 2005; The New Media Consortium, 2014)

Cita de cita

Para citar una cita que encontró dentro de un texto consultado, esta debe ir de la siguiente manera:

➤ Resaltar el autor

**Autor citado (año)
citado por Autor que
cita (año, p.), texto
citado**

**Mendelsohn (1929) citado por Municio (2011,
p.114), menciona que debe
verse a través de una perspectiva histórica el
proceso de claridad en la arquitectura que nació
en el siglo XX.**



➤ **Resaltar el texto**

"Autor citado
(año) texto citado"
(autor que cita,año, p.)

"Mendelsohn (1929) menciona que debe verse a través de una perspectiva histórica el proceso de claridad en la arquitectura que nació en el siglo XX." (Municio, 2011, p. 114)



Obras clásicas

Las obras clásicas deben citarse así:

Autor (trad. <año de la traducción>)

Platón (trad. en 1944) menciona que "los que van a la política creyendo que es de ahí de donde hay que sacar las riquezas, allí no ocurrirá así." (p. 212)

Los textos religiosos deben citarse así:

Biblia libro (capítulo: versículo) Juan (3: 15)

Corán Corán (Sura: aleya) Corán (5: 3)

Comunicaciones personales

Los trabajos que no pueden ser consultados por los lectores se citan en el texto como comunicaciones personales y no requieren entrada en la lista de referencias. Estos textos incluyen correos electrónicos, mensajes de texto, chats o mensajes directos, entrevistas personales, conversaciones telefónicas, discursos en vivo, conferencias académicas no grabadas, memorandos, cartas y materiales no grabados de tradición oral de pueblos indígenas. La cita debe incluir las iniciales y el apellido del comunicador y la fecha más exacta posible según los siguientes formatos:

Citación directa

T. Reyes (comunicación personal, 5 de febrero de 2017)

Citación parafraseada

(C. Robayo, comunicación personal, 3 de mayo de 2018)

La lista de referencia vs. La bibliografía



- Según las normas APA, la lista de referencia contiene únicamente las referencias que han sido citadas dentro de un trabajo académico.
- La bibliografía contiene material extra que fue consultado durante la elaboración del trabajo académico, pero que no han sido citados.

La lista de referencia se ordena alfabéticamente por el apellido de los autores de las referencias. Este debe utilizar la sangría francesa, de la siguiente manera:

Libro en físico

Apellido, A., Apellido, B. & Apellido, C. (año). *Título del Libro*. Lugar: Editorial.

Vásquez, J. (2011). *El ruido de las cosas al caer*.
Bogotá, Colombia: Alfaguara.

Libro con segunda o más edición:

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (año). *Título del Libro*. Ed. Ciudad:
Editorial. *En cursiva*

Kendall, K. & Kendall J. (2012). *Análisis y diseño de sistemas*. 8a ed. México:
Prentice Hall.

Libro en línea

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (año). *Título del Libro*. Recuperado de

Carrasquilla, T. (1936). *Novelas*. Recuperado de
<http://www.bibliotecanacional.gov.co/colecciones/node/103>

Libro traducido

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (año). *Título del Libro traducido* [Traducido al <idioma> de <título original>]. Lugar: Editorial

Kreller, H. (2012). *Historia del derecho romano*. [Traducido al español de Römische Rechtsgeschichte]. Bogotá: Universidad Externado de Colombia



Capítulo de un libro

Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A. (año). Título del capítulo. En Apellido, A., Apellido, A. & Apellido, A., *Título del Libro* (p.p.<p-p>), Lugar: Editorial

Garzón, M. (2010). Licencias Creative Commons y Web 2.0: herramientas que promueven la creación de contenidos digitales y su posición frente a los derechos de autor en Colombia. En Ramírez, G. (Coord.), *Los blogs jurídicos y la web 2.0. para la difusión y la enseñanza del derecho* (pp. 107 -130). Bogotá: Universidad Externado de Colombia.

Cita

Tablas y figuras

- ✓ Deben enumerarse con números arábigos, en el orden como se van mencionando en el texto

Tabla 1, Figura 1

- ✓ Escribir un título claro y preciso como encabezado de cada tabla y figura.
- ✓ Redactar una nota si deben explicar datos o abreviaturas. Si el material es tomado de una fuente protegida, en la nota se debe dar crédito al autor original y al dueño de los derechos de reproducción.

Tipos de figuras: Dibujos, tablas, mapas, diagrama, gráficos y fotografías.

Número y nombre de la tabla

Tabla 1 *El título debe ser breve, pero claro y explicativo*

Curvsa

Categoría	Categoría	Categoría	Categoría
Variable 1	xx	xx	xx
Variable 2	xx	xx	xx
Variable 3	xx	xx	xx
Variable 4	xx	xx	xx
Variable 5	xx	xx	xx

Solamente se ubican estas líneas horizontales

Hillutet aut ut fugit, optatiam velibus voluptate aliquost, tem as dita corit, sum nonserum est litiberatist labo. Nem. Ut poremquias dollabo. Ut quam

Times New Roman: 10 puntos

Nota de la tabla

Figura 1. Erlenmeyer



Elemento utilizado en experimentos químicos de laboratorio.
 Adaptado de "Instrumentos de laboratorio", por G. Islas,
 2013, p. 1. [www. http://materiales-lab.blogspot.com/](http://materiales-lab.blogspot.com/)

Tabla 42. Investigación de mercados

Investigación de Mercado	Peso de las Decisiones	% del Peso de las Decisiones
Si	8	62%
No	4	31%
Ns/Nr	1	8%
Total Empresas	13	100%

Fuente: elaboración propia



Otras Normas de Citado:

- Dos autores: Machado y Rodríguez (2015) afirma... o (Machado y Rodríguez, 2015, p._)
- Tres a cinco autores: cuando se citan por primera vez se nombran todos los apellidos, luego solo el primero y se agrega *et al.* Machado, Rodríguez, Álvarez y Martínez (2015) aseguran que... / En otros experimentos los autores encontraron que... (Machado *et al.*, 2015)
- Autor corporativo o institucional con siglas o abreviaturas: la primera citación se coloca el nombre completo del organismo y luego se puede utilizar la abreviatura. Organización de Países Exportadores de Petróleo (OPEP, 2016) y luego OPEP (2016); Organización Mundial de la Salud (OMS, 2014) y luego OMS (2014).
- Autor corporativo o institucional sin siglas o abreviaturas: Instituto Cervantes (2012), (Instituto Cervantes, 2012).
- Obras antiguas: textos religiosos antiguos y muy reconocidos. (Corán 4:1-3), Lucas 3:2 (Nuevo Testamento). No se incluyen en la lista de referencias.
- Comunicaciones personales: cartas personales, memorándums, mensajes electrónicos, etc. Manuela Álvarez (comunicación personal, 4 de junio, 2010). No se incluyen en la lista de referencias.
- Fuente sin fecha: se coloca entre paréntesis s.f. Alvarado (s.f), Bustamante (s.f).
- Citas del mismo autor con igual fecha de publicación: en estos casos se coloca sufijación al año de publicación para marcar la diferencia (Rodríguez, 2015a), (Rodríguez, 2015b). Se ordenan por título alfabéticamente, en la lista de referencias.



Lista de Referencias

Toda cita textual debe tener una referencia bibliográfica que por lo general se agrega al final del documento. Para la elaboración de dichas referencias se deben seguir ciertas normas, según el documento de donde se obtuvo la información:

Se organiza alfabéticamente y se le coloca sangría francesa

- **Libro Físico:** Apellido, A. (Año). *Título*. Ciudad, País: Editorial
- **Libro electrónico:** Apellido, A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www...>
- **Publicaciones periódicas formato impreso:** Apellido, A., Apellido, B., y Apellido, C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen*(número), pp-pp.
- **Publicaciones periódicas online:** Apellido, A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen* (número), pp-pp. Recuperado de <http://www...>
- **Artículo de periódico impreso:** Apellido A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*, pp-pp. O la versión sin autor: Título del artículo. (Fecha). *Nombre del periódico*, pp-pp.
- **Artículo de periódico online:** Apellido, A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*. Recuperado de <http://www...>
- **Tesis de grado:** Autor, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Nombre de la institución, Lugar.
- **Tesis de grado online:** Autor, A. y Autor, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Recuperado de <http://www...>
- **Referencia a páginas webs:** Apellido, A. (Fecha). *Título de la página*. Lugar de publicación: Casa publicadora. Recuperado de <http://www...> Consultado el 28 de octubre de 2019*
* La fecha de consulta solo se indica cuando el contenido no tiene fecha de publicación o actualización.
- **Video:** Apellido del productor, A. (Productor). (Año). *Nombre de la serie* [Fuente]. Lugar.
- **Podcast:** Apellido, A. (Productor). (Fecha). *Título del podcast* [Audio podcast]. Recuperado de <http://www>



- **Foros en internet**, lista de direcciones electrónicas y otras comunidades en línea: Autor, (Día, Mes, Año) Título del mensaje [Descripción de la forma] Recuperado de <http://www...>
- **Software**
Borenstein, M., Hedges, L., Higgins, J. y Rothstein, H. (2014). Comprehensive meta-analysis. (versión 3.3.070) [software]. Biostat. <http://bit.ly/337mCnL>
- **Aplicación móvil**
Registraduría Nacional del Estado Civil. (2019). SGCPV - Control de Puestos de Votación (versión 1.0.4) [aplicación móvil]. Google Play Store. [http:// bit.ly/2WAjz4W](http://bit.ly/2WAjz4W)
- **Medios Audiovisuales**
Director, D. D. (director). Productor, P. P. (productor ejecutivo). (2020). (1989– present). (2013– 2019). (2019, 21 de julio). Título de la obra [descripción]. Compañía productora. Sello discográfico. Museo, ubicación. Departamento, universidad. <https://doi.org/xxxx> <http://xxxxx>

La siguiente tabla indica la persona que desempeña el rol de autor en cada tipo de producción audiovisual.

Tipo de medio Autor

Película -Director

Serie de televisión -Productor(es) ejecutivo(s)

Episodio de serie de televisión -Escritor y director del episodio

Podcast - Presentador o productor ejecutivo

Episodio de podcast - Presentador del episodio

Webinar- Instructor

Álbum o canción de música clásica - Compositor

Álbum o canción de música moderna - Artista de grabación

Obra de arte - Artista

Videostreaming - Persona o grupo que subió el video

Fotografía- Fotógrafo

Medios en línea

Autor, A. A. Nombre de grupo [usuario]. (s. f.). (2019, 8 de agosto).

Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras. [descripción de material audiovisual].

Sitio. Consultado el 27 de agosto de 2019. http://xxxxx*

* La fecha de consulta solo se indica cuando el contenido no tiene fecha de publicación o actualización.